

NOTARISKANTOOR DONGEN

Bolkensteeg 17a

5103 AA Dongen

Tel: 0162-313352

fax: 0162-315320

E-mail: notarissen@notariskantoor Dongen.nl

KOPIE
STATUTENWIJZIGING

Blad 1

Op dertig december tweeduizend dertien,-----
verschenen voor mij, Mr. Heleen Renate van Dueren den Hollander, notaris-----
gevestigd te Dongen:-----

1. de heer **Johannes Petrus Antonius Maria MEULEMANS**, wonende te 5102--
ZR Dongen, Crocusstraat 2, geboren te Oosterhout op zeventwintig februari--
negentienhonderd zeventig, zich legitimerende met zijn rijbewijs, nummer--
4099782508, uitgegeven te Dongen op achttien juni tweeduizend negen,-----
gehuwd;-----
2. mevrouw Drs. **Helena Allegonda VULTO**, wonende te 5101 TH Dongen,-----
Rijensestraatweg 12, geboren te Dongen op drieëntwintig december-----
negentienhonderd achtenzeventig, zich legitimerende met haar paspoort, nummer
NV799H8J1, uitgegeven te Dongen op drieëntwintig september tweeduizend----
tien, gehuwd;-----

volgens hun verklaring ten deze handelend in hun hoedanigheid van respectievelijk--
voorzitter en secretaris van de te Dongen gevestigde stichting: **Stichting Beheer en**--
Exploitatie Hockey Paviljoen en Kunstgrasvelden Liberty, kantoorhoudende te--
5102 ZR Dongen, Crocusstraat 2, overeenkomstig het bepaalde in haar statuten die--
stichting rechtsgeldig vertegenwoordigende, zulks ter uitvoering van het besluit van--
het bestuur van voormelde stichting de dato negentien november tweeduizend-----
dertien, waarvan blijkt uit de aan deze akte gehechte kopie van de notulen van de-----
vergadering waarin dit besluit werd genomen.-----

Ter uitvoering van het voormelde verklaarden de comparanten, handelend als-----
gemeld, bij deze voor de voornoemde stichting de volgende gewijzigde statuten vast--
te stellen:-----

Hoofdstuk 1 - Naam en zetel-----

Artikel 1-----

De Stichting draagt de naam **Stichting Beheer Hockey Complex Liberty Dongen**.--
Zij heeft haar zetel in de gemeente Dongen.-----

Hoofdstuk 2 - Doel en middelen-----

Artikel 2-----

De Stichting heeft ten doel het exploiteren, onderhouden en het geheel en/of-----
gedeeltelijk ter beschikking stellen van een sportaccommodatie aan belangstellenden,
zoals verenigingen (met name, doch niet exclusief, aan de vereniging Mixed-----
Hockeyclub Liberty, hierna te noemen: de Vereniging), bedrijven, groepen en-----
individuele sporters. Zolang de sportaccommodatie geheel en/of gedeeltelijk (mede)--
ter beschikking wordt gesteld aan de Vereniging, zal de Stichting niet overgaan tot--
het voor onbepaalde tijd ter beschikking stellen van de sportaccommodatie aan-----
andere verenigingen. De ter beschikking te stellen sportaccommodatie omvat diverse--
hockeyvelden, een clubhuis inclusief toilet- en douchegelegenheid, het gelegenheid--
bieden tot het volgen van lessen, het aanbieden van sporttechnische en -tactische-----
informatie en andere relevante know-how en het aanbieden van overige diensten ter--
bevordering van de lichamelijke gesteldheid, het propageren van de sportbeoefening--
in het algemeen en de hockeysport in het bijzonder alsmede het ondersteunen van alle
activiteiten welke dienstbaar kunnen zijn aan dit doel, een en ander in de meest ruime

zin van het woord.

De Stichting heeft geen winstoogmerk en tracht door het beleggen en reserveren van ontvangen geldmiddelen toekomstige vervangingsinvesteringen te financieren, en streeft ernaar het complex op een gewenst niveau te houden voor de gebruikers.

Artikel 3

De Stichting tracht haar doel te bereiken door:

- a. het aanbieden en in goede staat van onderhoud houden van de hockeyvelden conform de eisen van de Koninklijke Nederlandse Hockey Bond (hierna te noemen: KNHB) en overige (sport)voorzieningen, welke voldoen aan de daartoe strekkende wetgeving;
- b. het aanbieden en organiseren van trainingen;
- c. het aanbieden en organiseren van (oefen-)wedstrijden, al dan niet in competitieverband;
- d. het aanbieden en organiseren van toernooien;
- e. het informeren van betrokkenen bij de trainingen en wedstrijden;
- f. het adviseren van de Vereniging;
- g. alle overige activiteiten die het omschreven doel kunnen dienen.

Artikel 4

De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit:

- a. baten uit de activiteiten en diensten;
- b. subsidies;
- c. donaties, legaten en schenkingen;
- d. sponsorgelden;
- e. alle overige door de Stichting op wettige wijze verkregen baten.

Hoofdstuk 3 - Bestuur, benoeming en beëindiging

Artikel 5

De Stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit ten minste drie (3) en maximaal zeven (7) leden, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

Artikel 6

De bestuursleden dienen allen lid te zijn van de Vereniging danwel een wettelijke vertegenwoordiger van een jeugdlid van de Vereniging te zijn en minimaal de leeftijd van éénentwintig (21) jaar te hebben bereikt, danwel op andere wijze door de Vereniging als zodanig gekwalificeerd te zijn.

Artikel 7

De bestuursleden worden benoemd door de Algemene dan wel Buitengewone Ledenvergadering (hierna genoemd: Ledenvergadering) van de Vereniging.

Zij mogen ten tijde van hun benoeming geen zitting hebben in het dagelijks bestuur van de Vereniging. Zij mogen wel zitting hebben in de diverse Commissies van de Vereniging.

Het zittende bestuur van de Stichting, dan wel de Ledenvergadering (zulks aldan op voordracht door tenminste tien (10) leden) van de Vereniging zijn bevoegd

bestuurders ter benoeming voor te dragen.-----
 Het bestuur voorziet onderling in de verdeling van de bestuursfuncties, met dien-----
 verstande dat de voorzitter, secretaris en penningmeester van de Stichting door de-----
 Ledenvergadering van de Vereniging worden benoemd, eventueel, doch niet-----
 dwingend, op daartoe strekkende voordracht door de Stichting.-----

Artikel 8-----

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal vijf (5) jaar.-----
 Teneinde te voorkomen dat de voorzitter, secretaris en penningmeester volgens-----
 voornoemde bepaling gelijktijdig hun zetel vacant dienen te stellen, wordt voor de-----
 eerste keer ten aanzien van hen de eerste ambtstermijn gesteld op:-----

- voor de voorzitter: één (1) jaar;-----
- voor de secretaris: drie (3) jaar;-----
- voor de penningmeester: vijf (5) jaar,-----

behoudens ieders bevoegdheid de functie eerder vacant te stellen.-----

Een bestuurslid kan voor maximaal twee (2) zittingstermijnen herkozen worden.-----

Artikel 9-----

Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur, met inachtneming van het-----
 bepaalde in artikel 8, vast te stellen rooster van aftreden.-----

Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.-----

Artikel 10-----

Naast beëindiging op grond van periodiek aftreden eindigt het bestuurslidmaatschap-----
 door:-----

- a. overlijden;-----
- b. ontslag op eigen verzoek;-----
- c. beëindiging binding met de Vereniging zoals beschreven in artikel 6;-----
- d. een daartoe strekkend bestuursbesluit, genomen met algemene stemmen van alle-----
 overige in functie zijnde bestuursleden;-----
- e. een daartoe strekkend besluit van de Ledenvergadering van de Vereniging;-----
- f. ontslag door de rechtbank.-----

Hoofdstuk 4 - Bestuur: taak en bevoegdheden-----

Artikel 11-----

Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting.-----

Artikel 12-----

De Stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur.-----

Naast het bestuur zijn hetzij de voorzitter en de secretaris, hetzij de voorzitter en de-----
 penningmeester, hetzij de secretaris en de penningmeester bevoegd de Stichting in en-----
 buiten rechte te vertegenwoordigen.-----

Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen,-----
 vervreemden of bezwaren van registergoederen alsook tot het sluiten van-----
 overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar-----
 verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van-----
 een derde verbindt, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle-----

in functie zijnde bestuurders.

Artikel 13

Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuursleden alsook aan derden, om de Stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Hoofdstuk 5 - Vergaderingen en besluiten

Artikel 14

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee (2) andere leden van het bestuur dit wensen, die alsdan bevoegd zijn tot het bijeenroepen van een vergadering. Van alle vergaderingen worden notulen gehouden, welke in de eerstvolgende vergadering dienen te worden vastgesteld.

Artikel 15

Ieder bestuurslid heeft één (1) stem. Besluiten worden genomen met een (gewone) meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen geacht worden niet te zijn uitgebracht. Indien één van de bestuurders dat wenst, wordt schriftelijk gestemd.

Artikel 16

Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij staking van stemmen over personen wordt een tweede stemming gehouden. Heeft ook dan niemand de meerderheid verkregen, dan vindt herstemming plaats tussen die twee personen die de meeste stemmen hebben gekregen. Zo nodig vindt tussenstemming plaats, teneinde te bepalen tussen welke twee personen herstemming zal plaatsvinden.

Bij staking van stemmen over personen na herstemming beslist het lot.

Artikel 17

Het bestuur is bevoegd zich op kosten van de Stichting door adviseurs te laten bijstaan.

Hoofdstuk 6 - Financieel beheer

Artikel 18

1. De financiën van de Stichting worden beheerd door de penningmeester, welke zich kan laten bijstaan door een Commissie Financiën, bestaande uit maximaal drie (3) leden, die ieder achttien (18) jaar of ouder dienen te zijn en lid dienen te zijn van de Vereniging. Van deze Commissie Financiën is de penningmeester van de Stichting de voorzitter en worden de leden voorgedragen door de Stichting en/of de Vereniging (alsdan op voordracht van minimaal drie (3) leden van de Vereniging) en worden zij benoemd door de Ledenvergadering van de Vereniging, met dien verstande dat deze leden voor maximaal drie (3) jaar worden benoemd en aansluitend niet herkiesbaar zijn als lid van de Commissie Financiën.

Het bestuur van de Stichting is lopende het boekjaar van de Stichting bevoegd tijdelijk in een vacature te voorzien, mits de benoeming van het daartoe voorgedragen lid direct wordt kenbaar gemaakt aan de Vereniging door opname

van een artikel in het verenigingsblad of anderszins en uiterlijk in de eerstkomende reguliere Ledenvergadering van de Vereniging wordt bekrachtigd. De leden van de Vereniging hebben het recht ter zake een Ledenvergadering bijeen te roepen, een en ander overeenkomstig het bepaalde in de statuten van de Vereniging.

2. Het boekjaar van de Stichting loopt van één augustus tot en met eenendertig juli het daaropvolgende kalenderjaar.
3. Het bestuur van de Vereniging, alsmede de binnen de Vereniging bestaande Kascommissie, heeft te allen tijde inzage in de boeken van de Stichting. Op eerste daartoe strekkend verzoek verkrijgt het bestuur van de Vereniging naast inzage ook alle medewerking van het bestuur van de Stichting en de Commissie Financiën met betrekking tot deze inzage. Het bestuur van de Vereniging is bevoegd de boeken, ook periodiek, aan een onderzoek door derden, waaronder mede wordt verstaan een gecertificeerd accountant, te laten onderwerpen.
4. Jaarlijks, in de reguliere Ledenvergadering van de Vereniging, geeft de penningmeester van de Stichting tekst en uitleg over de financiële situatie van de Stichting en geeft hij inzage in de begroting voor het lopende en/of komende seizoen in combinatie met de langjarige doelstellingen.

Artikel 19

Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar wordt door het dagelijks bestuur de balans en winst- en verliesrekening opgemaakt, alsmede een begroting voor het komende boekjaar.

Artikel 20

Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de jaarstukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant.

Hoofdstuk 7 - Statutenwijziging en ontbinding

Artikel 21

Een besluit tot statutenwijziging of tot ontbinding en liquidatie van de Stichting kan alleen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn. Indien niet alle bestuurders aanwezig zijn, dient een nieuwe vergadering te worden bijeengeroepen en wel binnen veertien (14) dagen, met inachtneming van een oproeptermijn van tien (10) dagen. Indien op de nieuwe vergadering niet alle bestuurders aanwezig zijn, kan desondanks rechtsgeldig een besluit als omschreven in dit artikel worden genomen.

Artikel 22

Een besluit tot statutenwijziging of ontbinding treedt eerst in werking nadat het bestuur van de Vereniging haar goedkeuring daaraan heeft gegeven. Besluiten tot statutenwijziging dienen kenbaar te worden gemaakt aan de Vereniging door opname van een artikel in het verenigingsblad of anderszins, en uiterlijk in de eerstkomende reguliere Ledenvergadering van de Vereniging te worden bekrachtigd. De leden van de Vereniging hebben het recht ter zake een Ledenvergadering bijeen te roepen, een en ander overeenkomstig het bepaalde in de statuten van de Vereniging.

Indien de Vereniging niet meer bestaat vervalt dit artikel. Een statutenwijziging treedt pas in werking nadat een notariële akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid is afzonderlijk bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.

Artikel 23

Bij ontbinding van de Stichting zal een eventueel aanwezig batig saldo worden uitgekeerd aan de Vereniging. Bij ontbreken van de Vereniging zal een eventueel batig saldo worden aangewend ter bevordering van de beoefening van de hockeysport in de gemeente Dongen.

Hoofdstuk 8 - Overige bepalingen

Artikel 24

Indien op enig moment de belastingdienst, zo nodig tot in hoogste instantie, enige of meerdere bepalingen uit deze statuten niet accepteert dan wel niet in overeenstemming acht met de zelfstandigheid van de Stichting en het zelfstandig terbeschikking stellen van sportaccommodatie, wordt (worden) alsdan met terugwerkende kracht, de *aangepaste* bestreden bepaling(en) geacht vanaf het aanvangstijdstip deel te hebben uitgemaakt van deze statuten, zonder dat daartoe enige medewerking of goedkeuring van de Vereniging benodigd is, en zal het bestuur van de Stichting terstond de statuten dienovereenkomstig notarieel laten wijzigen en in overeenstemming brengen met de door de belastingdienst gewenst geachte bepaling(en).

Artikel 25 - Huishoudelijk reglement

De werkwijze van de Stichting kan nader worden geregeld bij een door het bestuur van de Stichting vast te stellen Huishoudelijk Reglement, dat geen met deze statuten strijdige bepalingen mag bevatten.

Slot

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

-----WAARVAN AKTE-----

in minuut is verleden te Dongen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht.

De comparanten hebben verklaard tijdig vóór het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en te zijn geweest op de gevolgen die voor partijen uit de akte voortvloeien, op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en met de inhoud van de akte en de beperkte voorlezing daarvan in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en direct daarna door mij, notaris.